

# 蚌埠医学院处室文件

校科[2020]40号

## 关于做好2021年国家自然科学基金项目申报工作的通知

各学院、系部、各附属医院及相关部门：

为做好2021年我校国家自然科学基金项目申报工作，经报学校同意，现将有关申报等事宜通知如下，请各部门遵照执行。

### 一、申报事项安排

时间安排	具体事宜
2020年11月2日	学校启动2021年度国家自然科学基金申报工作。
2020年11月15日前	各二级部门布置“2021年度国家自然科学基金申报”工作，召开部门内动员会，制定基金申报方案，部门审核后盖章上报至科研处（含本部门动员形式、申报书审核、专家辅导、结对等具体方案，责任到人）。
2020年11月30日前	申请人撰写申报书，提交所在部门。

2020年12月1日起	二级部门邀请校内外同行专家对本部门申报书全部内容进行综合、细致的评审，不断提高申报书质量。
2020年12月20日前	二级部门对项目做好形式审查，项目汇总，并对项目进行分类，遴选出优秀项目，部门审核盖章后推荐至学校。
2020年12月21日起	对照国家基金委发布的《2021年项目申报指南》，科研处组织召开解读会及申报注意事项。（二级部门负责国家基金申报的管理人员、所有项目申请人参加）。
	科研处邀请校内外同行专家对校本部二级部门推荐的优秀项目申报书再次进行评审，与项目负责人进行一对一交流，不断提高申报书质量。
	二级部门再次邀请同行专家对其他申报项目进行评审，与项目负责人进行一对一交流，不断提高申报书质量。
2021年1月1日-2月22日	<p>申请人系统（国家自然科学基金 ISIS 系统）填写申报书。</p> <p>为保证形式审查的质量，学校决定：2月22日前未在系统提交申报书的，将不予接收。</p>
时间待定	进行伦理审查，伦理审查结束后申报项目题目不得更改。

2021年2月23日-28日前	二级部门负责国家基金申报的管理人员与项目申请人共同对申报书再次开展形式审查。
2021年3月1日-7日	科研处退回需要修改的申报书，申请人针对申报书存在问题反复修改、打磨。二级部门负责国家基金申报的管理人员与项目申请人确认无误后，完成项目系统最终版提交。
2021年3月8-11日	科研处组织人员对申报项目开展多轮形式审查，申报书存在问题反馈项目申请人。
2021年3月12日	二级部门完成项目推荐。
2021年3月13日	学校完成全部项目推荐。

## 二、工作要求：

### (一) 申报人员要求：

1. 符合国家自然科学基金委申报限项要求；
2. 近年来学校引进人才，目前未主持国家自然科学基金项目的人员，必须以我校作为依托单位申报；
3. 年龄在50岁以下的教授或具有博士学位人员必须申报，具有副教授职称，具有一定研究基础的人员积极申报；
4. 鼓励有一定研究基础的其他职称人员积极申报。

请二级部门做好人员筛选，汇总本部门符合申报条件人员名单，于11月15日前报科研处备案。

### (二) 申报书要求：

1. 总体要求：注意条理性、逻辑性，力求通俗易懂；
2. 创新性：是否有原创性和革新性；研究思路和方法的创新；
3. 科学性：课题的科学意义与学术价值；理论价值和潜在的应用价值；

4. 参考文献：最好是近三年的，一般 30 篇左右，最好引用 Science、Nature 等顶尖期刊的近期文献及国内相关专家的最新文献，增加自己立项依据的权威性；
5. 研究目标：要详细，但文字不宜过多，需要解决的问题要有难度，但不必写的太大。研究方法、技术路线、实验方案要具体化；
6. 研究内容：要求层次清晰，详略得当，抓住关键，重点突出。与研究目标相呼应，顺序上应与研究目标一致；
7. 拟解决的关键问题：面上项目建议 2-3 个，青年基金建议 1-2 个，注意不要与研究内容简单重复；
8. 技术路线须用流程图来表示，尽量做到美观、清晰、内容翔实；
9. 可行性分析：应该从学术思想、研究队伍和研究条件三方面进行介绍和分析；
10. 特色与创新之处：要提出拟开展研究项目的研究特色和新颖的学术思想，对创新性内容的提出和分析必须科学和严谨；
11. 年度研究计划及预期研究结果：年度研究计划除了项目研究进度安排，也包括拟组织的重要学术交流活动、国际合作与交流计划等；预期研究成果须具备可考核性，主要是提出方法理论、发表高层次论文、申请发明专利、研究生培养等；
12. 工作基础：申请人及主要参加者所做的与本项目相关的研究工作积累和已取得的研究工作成绩要尽可能详尽地在申报书中反映。
  - (1) 提供预实验原始数据；解释前期工作结果需要进一步扩展和深入。原始数据必须支持要检验的研究假设，并和申请的课题相适应；
  - (2) 如果缺乏论文支撑，可适当增加已有相关实验数据及分析、实验图片的篇幅；

(3) 如果没有工作基础，可加强文献查阅与自身工作的结合，体现项目的可行性；

(4) 提供有关的研究论文、成果及专利等材料，需和申报书内容相关；

13. 工作条件：整个学校的实验条件、设备都可以写入申报书，都是我们可以利用的资源；

14. 杜绝学术不端行为；

15. 杜绝研究思路和内容陈旧，缺乏创新，参考文献过于陈旧；无明显科学意义或应用前景；立论依据不充分；研究结果预期性较差；盲目模仿、重复研究、一稿多投的申请。经专家委员会评审，对出现以上问题申报书学校将予以劝退。

### (三) 完成情况要求：

2021年二级部门的申报数量（以国家基金委公布最终通过形式审查的项目为准），将与部门年度绩效考核、下一年度省教育厅项目、校级项目数量挂钩。请各二级部门做好动员、准备和实施工作。

第一、第二附属医院可参照执行。

